



הגדרת תפקיד מנהל פרויקטים

תיאור התפקיד : מוציא לפועל פרויקטים ישובים כפי שאושרו בתקציב השנתי וכפי שיועלו מעת לעת על ידי מנכ"לית הישוב. בעל התפקיד נדרש ללוות ולנהל את הפרויקט משלב התכנון, שלב הצעות המחיר/מכרז ועד לליווי קבלן זוכה, ישיבות ליווי, בקרה על ביצוע העבודה בשטח ועד לגמר מאושר וסופי – ליווי וניהול התהליך ברבדיו השונים ובהתאם ללוחות זמנים מוגדרים.

תנאי סף:

הנדסאי בניין/ אדריכלות, מהנדס בניין ו/או אדריכל.

בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בניהול פרויקטים.

דרישות:

- בעל יכולת לתיאום מול גורמים שונים (מחלקות המזכירות, טיפול בנושאים שונים מול מועצה אזורית מטה יהודה, טיפול מול רשויות כגון: משהב"ש, רמ"י, וכו').
- בעל יכולת וידע לקריאת תכניות הן מתחום ההנדסה האזרחית והן מתחומי המערכות והתשתיות.
- בעל יכולת וידע לניהול צוותי מתכננים/ יועצים לישיבות תיאום תכנון, הגדרת משימות למתכננים/ יועצים ומעקב אחר ביצוע ועמידה בל"ז.
- בעל יכולת, ידע והיכרות עם תקנים, מפרטים, מחירוים.
- בעל יכולת וידע בהכנת חומר למכרז, קרי: איסוף מידע והכנת פרוגרמה מול המזמין (ועד הישוב), גיוס צוותי מתכננים/יועצים, הכנת מפרטים טכניים, הכנת כמויות, הכנת אומדנים.
- בעל יכולת וידע לניהול קבלנים, קרי: פיקוח וליווי שוטף במהלך הפרויקט, כתיבת יומני עבודה, בדיקת ואישור חשבונות, מעקב לוחות זמנים, מעקב עמידה במסגרת התקציב, ניהול תקציב פרויקט.
- בעל יכולת וידע לעבודה בתוכנות: בנארית, אוטוקאד, רמדור, אקסל, MS PROJECT וכו'.
- בעל יכולת וידע בכתיבת פרוטוקולים וסיכומי דיונים, לרבות הוצאת הנחיות ומשימות לביצוע מתוך הסיכומים הללו.
- בעל יחסי אנוש, תודעת שירות במסגרת מילוי תפקיד ציבורי, אמינות ומחויבות.
- מוכנות לעבודה בתנאי לחץ.
- מוכנות לעבודה משולבת - הן עבודת שטח והן עבודה משרדית.
- העדר רישום פלילי.

בהצלחה !