



**פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016**

**יו"ר הועד:** שלומי מגנזי, **חברי הועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

## **הנדון: פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.16**

### **הצבעות -**

#### **1. ליווי מכרזים חברת גביה ותוכנת גביה -**

פנינו לשלושה גופים על מנת לקבל ליווי בבניית המכרזים, בחינת ההצעות שיוגשו לוועדת מכרזים וליווי כל התהליך עד לבחירת הספקים. הצעתו של משרד יגאל ארנון (משרד עו"ד המלווה את הועד בשוטף) נעשתה על-פי חישוב שעות עבודה ועומדת על כ- 140,000 ₪ + מעמ. משרד הלוי דוויק בעמ הגיש הצעה בגובה 32,000 ₪ + מעמ. יש להוסיף לסכום זה ליווי משפטי של היועץ המשפטי של הישוב, בשלבי הכנת המכרז. חברת שיא, שלמה בן חיים, הגישה הצעה בגובה 6,000 ₪ + מעמ. יש להוסיף לסכום זה ליווי משפטי של היועץ המשפטי של הישוב, בשלבי הכנת המכרז. החלטת הועד פה אחד: בחירה בשלמה בן חיים לליווי המכרזים הנ"ל. שיחה עם ממליצים תתקיים טרם הודעה לזוכה.

#### **2. שיפוץ מועדון ותיקים -**

| המחירים ללא מע"מ | אומדן אבי חיים | עידן חדש בבניה | דורון אגרגט | אלי חג'מה |
|------------------|----------------|----------------|-------------|-----------|
| שירותים          | 73,402 ₪       | 178,560 ₪      | 126,635 ₪   | 76,000 ₪  |
| מטבחון           | 36,844 ₪       | 35,993 ₪       | 35,510 ₪    | 34,000 ₪  |
| סה"כ             | 110,246 ₪      | 214,553 ₪      | 162,145 ₪   | 110,000 ₪ |

**פנינו לחברות שהציעו מחירים גבוהים מהאומדן ואלו התשובות שהתקבלו -**

אגרגט - לא נוהג לשנות הצעות מחיר לאחר הגשה.

עידן חדש בבניה- אמר שיעדכן את ההצעה, לא חזר אלינו עד ליום הישיבה.

**סעיפים תקציביים לחיוב -** השתתפות מועצה - 50,000 ₪ / מועדון ותיקים - 40,000 ₪ - עלפי תקצוב בשנת 2016 / שיקום ספריה - 7,000 ₪ / סל ועד צור הדסה - 17,000 ₪ / תיקונים ואחזקת מבנים - 16,000 ₪.

**השרותים ישרתו את באי הספריה ומחלקת הגביה בעתיד, לכשתעבור לחדר הכתום. אושר פה אחד.**

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

liraz@tzur-hadassa.org.il

www.tzur-hadassa.org.il



פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016

יו"ר הוועד: שלומי מגנזי, חברי הוועד: בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. חברי ועד שנעדרו: ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. מזכירת הישוב: לירז ארז.

3. **משחקי רצפה שצ"פים שלמון, דולב** – חברת סימונים לישראל בע"מ – 30,295 ₪ כולל מע"מ – החברה מציעה מוצר יחודי כאשר החומר בו נעשה שימוש (תרכובת טרמו פלסטית מונעת החלקה) מותך לקרקע והינו היחיד בארץ עם תו תקן ישראלי המותאם לכל מזג אויר. חברות אחרות שנבדקו התבררו כמי שמקבלות את המוצר מהחברה הנ"ל. אושר פה אחד.

4. **החלפת שלטים שמות רחובות** – החלפה של כ-45 שלטים כפולים - מחירים כוללים מע"מ והתקנה. ההצעה של אביתר שיווק וסחר בעמ - אושרה פה אחד.

| אביתר שיווק וסחר בעמ | רפי סעדון בעמ | שרגרף בעמ |
|----------------------|---------------|-----------|
| ₪ 16,321             | ₪ 17,901      | ₪ 20,507  |

5. **טפסים "היתרי בניה" לקבלן** - נספח 1 – מאושר פה אחד.

6. **אשרור משרה רכזת חוגים ענת מתתיהו** – על פי החלטתה של ועדת מכרזים מיום 1.12.16 – אושר – 8 בעד, 1 מתנגד.

7. **המלצות ועדת הנצחה** - נספח 2 – מאושר פה אחד.

8. **נושא שלא הוצג בסדר יום שכן החומרים הגיעו לאחר פרסומו - שמות רחובות סנסן**

ב1 – בהמשך להחלטת הוועד מיום 27.10.15 בה אושרו 12 שמות בשכונה הנבנית, להלן השמות הנוספים לשכונה זו: כליל החורש, דקל, ארז, אורן, שיקמה, תור, עפרוני, תאנה, יסעור, אגוז, קורנית, חופית, הרדוף, כחל. אושר פה אחד.

#### **עקרונות מנחים:**

לכל בניין שם ומספר על פי כניסה ראשית,

לכל בניין ניתן שם אחד + מספר אחד,

בניין שחולק שתי כניסות ראשיות קיבל שני שמות ושני מספרים בהתאמה.

9. **שינוי שעות השמירה הנייחת** - הוחלט לדחות את הדיון בנושא זה.



פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016

**יו"ר הוועד:** שלומי מגנזי, **חברי הוועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

## עדכונים -

1. כינוס תושבים – בניית אולם ספורט רב תכליתי בהשתתפות מ"מ ראש המועצה, מר ניב ויזל, וסגן ראש המועצה ומחזיק תיק החינוך, מר בני אלירז. הכנס היה חשוב ויצאנו עם אמירה ברורה של בניית אולם בשנה הקרובה. הנושא יעלה להצבעה במליאת המועצה בסוף דצמבר 2016.
2. קו ביוב מכון סניקה לאחר שני פיצוצים וברור כי הפיצוץ הבא בפתח. יצא מכתב לניב ויזל מ"מ ראש המועצה בנושא. כיום נבחנת אופציה לשרוול הקו הקיים / החלפתו. במקביל יש ללחוץ על פתרון הביוב הכללי של הישוב + מכרז מכון סניקה שפורסם השבוע. ב 19.12 יתקיים סיור קבלנים ו- 1.1.17 מועד אחרון להגשת הצעות.
3. מפגש בלשכת ראש העיר ביתר עלית עם ח"כ רועי פולקמן, מח"ט עזיון ומפקד תחנת מג"ב יהודה - פולקמן הציג את הפתרונות שמומשו בכביש 443 והמצב הבטחוני על הציר השתפר פלאים, הרעיון הוא כי פתרונות אלו ימומשו גם בכביש 60. שלומי ביקש לקדם את נושא המעבר הבטוח – כניסת פועלים דרך מחסום ביתר. הדמ"צ החדש מדבר על מצלמות תרמיות + סיור מגב נוסף בישוב במהלך היום.
4. בטחון – מוקד 24/7 במספר \*6412 יחל לפעול בסוף שבוע הבא.
5. כוח אדם - רכזת הנוער הגישה מכתב התפטרות – המשרה פורסמה, אך טרם הוגשו הצעות אחרות.
- פורסמו משרות – יועץ מים וביוב, מנהל פרויקטים – מכרזים יסגרו ב 22.12.16.
6. חיוב קבלנים יזמים סנסן בעבור הערכות שימוש מים בזמן בניה – ניתן מועד אחרון לתשלום עד ליום ה' 15.12.16 ובמידה ולא ישולם החוב ינותק האתר מאספקת המים. סכום החוב הכולל של היזמים עומד על כ – 330,000 ₪. נכון להיום הועברו הסכומים הבאים מהיזמים - מוריס אלון – 22,000 ₪, שייקה אלה 32,000 ₪, יצחק עפר 24,000 ₪.
- סכום החוב הכולל של קבלני משרד השיכון עומד על כ-113,000 ₪. הגבייה מתבצעת בטיפול משותף שלנו עם משרד השיכון.

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

[liraz@tzur-hadassa.org.il](mailto:liraz@tzur-hadassa.org.il)

[www.tzur-hadassa.org.il](http://www.tzur-hadassa.org.il)



**פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016**

**יו"ר הוועד:** שלומי מגנזי, **חברי הוועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפיין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

**נספח 1 – היתרי בנייה לנושא מים וביוב**

**דרישות מקדימות למתן היתרי בנייה בנושא – מים וביוב**

**שלב 1 - פגישה מקדימה**

פגישה בין צוות הוועד ובין מתכנן האינסטלציה והיום לצורך קבלת מידע והנחיות בנושא חיבורי מים וביוב למגרש. בפגישה יש להציג תכנית פיתוח תשתיות ראשונית, כולל גבהים וחלופות תכנוניות.

**שלב 2 - פתיחת תיק**

| תאריך |   |
|-------|---|
|       | 1. הגשת החלטת הוועדה לתו"ב  |
|       | 2. הגשת טפסים חתומים : הצהרת מתכנן ( נספח ב'), התחייבו מבקש (נספח א'). יועץ אינסטלציה המגיש בוועד בפעם הראשונה, יש להציג תעודת הכשרה / רישיון.  |
|       | 3. במקרה של בקשות חריגות ( כדוגמת מאגר חירום ) יש להגיש טופס בקשה, התחייבות יזם ומתכנן בהתאם לבקשה, בצירוף סכמת חלוקת המים וריכוז מדים במבט על, בדף A4.   |
|       | 4. נספח סניטרי ערוך עפ"י הנחיות הוועד, חתום ע"י עורך הבקשה ומתכנן אינסטלציה בהדפסה צבעונית. בצירוף 'הנחיות ומידע למתכנן' חתומות ע"י המתכנן. במבנה מסחר/ תעשייה יוגש בצרוף מפרט טכני.  |
|       | 5. הגשת תכנית פיתוח כולל תשתיות, גבהים מתוכננים ומפלסי מקומות תחתונות, בהדפסה נפרדת צבעונית. בשכונות פיתוח : בתוכנית תכלול חתימת משה"בש / חברה מפתחת – מנה"פ ומתכנן תשתיות שחיבורי מים וביוב תואמים לתכנית תשתיות בשכונה.<br><b>בתוספת בנייה:</b> יש להגיש קובץ מדידה DWG |
|       | 6. תכנית אדריכלות חתומה ע"י המועצה לצורך חישוב שטחים  |
|       | 7. הגשת פרטי מערכת מדידה ראשית ומערכות מדידה משניות בדף מצורף A4/A3, בציון מספר מגרש/בנין/יזם וכו', חתום ע"י המתכנן.<br><b>בתוספת בנייה:</b> במידה ומבוקש שינוי.  |

**בדיקת התיק :**

התוכנית תיבדק במהלך 14 ימי עבודה. מכתב דרישות יישלה ליום ולמתכנן לאחר וועדת שיפוט.

| תאריך |   |
|-------|---|
|       | 8. זימון פגישה הכרחי, לצורך העברת מידע וקידום התהליך.<br><b>בתוספת בנייה:</b> לפי הצורך.  |
|       | 9. הגשת אישור רשות הכבאות. בבניין ציבורי/מסחרי/תעשייה/בבניין מגורים מעל 4 קומות : סכמת מים חתומה ע"י מדור מניעת דלקות.                                    |
|       | 10. העתק אישור משרד הבריאות ו/או העתק אישור היחידה לאיכות הסביבה – עפ"י דרישות הוועדה, אישור מועצה על תכנית ניקוז.  |
|       | 11. הגשת תכנית מעודכנת בהתאם להחלטת וועדת שיפוט לאחר הפגישה – עם סימון השינויים, בצירוף מכתב נלווה המבוסס על מכתב דרישות הוועד, חתום ע"י המתכנן והיזם.    |
|       | 12. הגשת תכנית פיתוח תשתיות מעודכנת בהדפסה נפרדת צבעונית, בקובץ PDF, ובקובץ DWG בקואורדינטות ועדכון פרטים הנ"ל בסעיף 7.<br><b>בתוספת בנייה:</b> אין צורך. |
|       | 13. הגשת הצהרות/ ערבות בנקאית/טפסים נוספים בהתאם לאופי הבקשה להיתר.   |

אישור למתן היתר בנייה מותנה בכך שהנושאים הבאים יימצאו תקינים עפ"י כל דרישות הוועד :

- פרט חיבור מים ראשי, משני, דירתי.
- חיבור ביוב למערכת ביוב עירונית.
- קווים ו/או מערכות בשטח מגרש שכן.
- תכנית פיתוח, כולל גבהי פיתוח ושמירת הפרש גבהים בין רצפת הקומה התחתונה למכסי תאי ביוב, לפי הל"ת.(הגשה בקבצים ובנייר)

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

liraz@tzur-hadassa.org.il

www.tzur-hadassa.org.il



## פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016

**יו"ר הוועד:** שלומי מגנזי, **חברי הוועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפיין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

### הנחיות ומידע למתכנן / יזם – לאישור תכנית סניטרית

#### הוראות כלליות:

1. שעות קבלת קהל – בימים א,ב,ג,ה בין השעות 08:00-15:30  
טלפון לברורים - 02-5346866, פקס - 02-5333484
2. בהגשת תכנית לבניין חדש מוטלת החובה על המתכנן לקבל את נתוני חיבורי המים והביוב בשלב הטרם תכנוני.
3. התוכנית הסניטרית חייבת להתאים להוראות ההל"ת (הוראות למתקני תברואה) וכן לכל תקן מחייב אחר התקף בזמן תכנון וכל דרישה אחרת מרשות המאשרת.
4. את התכנית הסניטרית יש להגיש רק לאחר שכל הגורמים המקצועיים החיצוניים והפנימיים אישרו את תכנית ההגשה ותוגש ביחד עם החלטת הוועדה לתכנון ובניה.
- 5.1 הגשת תכנית סניטרית צריכה להיות תואמת להגשת תכנית למועצה האזורית מטה יהודה וחתומה ע"י עורך הבקשה ומתכנן סניטרי.
- 5.2 לצורך השוואת השטחים יש להציג לוועד המקומי את התכנית חתומה ע"י המועצה.
- 5.3 על המתכנן להגיש חישוב ספיקות למערכת מים, כמות מדי מים מכל סוג: ראשי, משני ודירתי, בהתאם לגודל החיבור שיאשר הוועד.
- 5.4 מיקום למד מים ראשי צריך להיות בארון בגבול המגרש, נוח לגישה. ע"פ אישור הוועד והמועצה.
- 5.5 אין להעביר קווי ביוב עירוניים דרך מגרש שכן. במידה והמגרש שנקנה כולל מעבר קו ביוב עירוני, יש לתכנן את המערכת כך שתאפשר גישה נוחה לתאים לצורך אחזקה שוטפת.
- 5.6 קווי ביוב עירוניים יתוכננו מצינורות פוליאתילן מצולב דרג 12 (או מצינורות PE-100 ללא "ריתוך פנים").
- 5.7 אין לתכנן ביוב בשרשרת. קווי ביוב תת קרקעיים עבור בניין משותף או גבוה יש לתכנן ולבצע כך שקווים לא יעברו דרך חצרות פרטיות.
- 5.8 במידת הצורך ייתן הוועד חיבור נוסף למגרש בכדי למנוע מעבר דרך חצרות פרטיות.
- 5.9 היום ידאג לידע את רכשי הדירות כי כל מערכות המים והביוב /מאגרי מים המשותפות/ים יתוחזקו ע"י הדיירים.
6. לאחר אישור התכנית הסניטרית יוגשו שלושה העתקים.
7. התכנית הסניטרית תוגש על גבי רקע תכנית אדריכלות (גרמושקה), מעודכנת ע"פ אישור הוועדה לתכנון ובניה, כולל החלטת ועדה, ותכלול את המרכיבים הבאים:
  - 7.1 מפת מדידה עדכנית חתומה ע"י מודד מוסמך כולל פתיחת תאים, תוגש מודפסת, ובנוסף בקובץ dwg.
  - 7.2 דף בקשה (דף ראשון) חתום ע"י המבקש, עורך הבקשה ומתכנן סניטרי. יש להציג את שמות הרחובות, פרטי הנכס הכוללים: מס' גוש וחלקה, מס' הנכס, שם הרחוב, ומס' הבית. לבתים משותפים יש להגיש בנוסף את מס' הקומות ומס' יחידות דיור.
  - 7.3 תכנית פיתוח מבוססת על מדידת שטח בקנ"מ 1:250 עם סימון קווי מים וביוב עירוניים (ואחרים), קוטרי הצינורות ומפלסיהם, ונתונים לשלושה תאי בקרה: תא בקרה עירוני אליו מבוקש חיבור המגרש, תא לפניו ותא אחריו (כולל גבהים I.L.-T. L)
  - 7.4 תכנית פיתוח מפורטת מודפסת בגיליון נפרד צבעוני בקנ"מ 1:100 ובקובץ DWG ע"פ מפרט שכבות של המועצה.
  - 7.5 תכנית הקומות בקנ"מ 1:100 כוללת סימון כלים סניטרים ונקודות חיבור מים וביוב.
  - 7.6 תכנית מערכת ביוב כולל חתך.
  - 7.7 תכנית הגג הכוללת מערכת איגום המים העליונה/תחתונה, במידה ונדרשה.
  - 7.8 סכמה של מערכת אספקת המים (חוץ+ פנים).
  - 7.9 טבלת חישוב צריכת המים.
  - 7.10 פרט מערכת מדידת המים בארון + כולל מידות הארון, ודגם המד.
  - 7.11 כתב התחייבות מבקש. (נספח א')
  - 7.12 הצהרת מתכנן סניטרי (נספח ב')

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

liraz@tzur-hadassa.org.il

www.tzur-hadassa.org.il



## פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016

**יו"ר הוועד:** שלומי מגנזי, **חברי הוועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

**7.13** אישור משרד שירותי הכבאות. (במידה ונדרש)

**7.14** אישור משרד הבריאות. (במידה ונדרש)

**7.15** לאחר אישור התכנית הסניטרית יש להגיש בקובץ בפורמטים הבאים: DWG, PDF. ע"פ מפרט המועצה.

**8.** בהגשת תכנית לתוספת בניה מוטלת על המתכנן חובה להתאים את חיבורי המים והביוב למצב הקיים בשטח.

**8.1** במידה ומתוכננת העתקת קו ביוב פרטי או עירוני יש להראות קו קיים כולל כל החיבורים והתאים. וקו מתוכנן כולל קווים והיבורים עד לחיבור קיים.

### **הנחיות לפרטים:**

**9.1** חיבורי מים-

- בתכנית אספקת המים יופיעו פרטי החיבור לרשת עירונית, כולל מיקום ההתחברות ומיקום מערכות המדידה.

- בפרט מערכת המדידה יפורטו כל האביזרים ומידותיהם. על המתכנן לוודא התאמת הפרט שלו לדרישות העירוניות.

- על המתכנן מוטלת חובה לתכנן את מערכת המים לפי גודל החיבור הקיים בשטח ולחץ מובטח A 2.5

- על המתכנן מוטלת חובה לתכנן בריכה לאגירת מים ומתקן שאיבת מים אם נדרש. (מבני ציבור, רב קומות וכד')

- בכל בניין מעל 4 קומות (כולל קומת עמודים) נדרש לתכנן מערכת אספקת מים הכוללת פתרון לאספקת מים נדרשת לכל קומה.

- מערכת כיבוי באמצעות מתזים (=ספרינקלרים) יש לתכנן לפי הוראות התקן והנחיות נציבות הכבאות וההצלה. ולתכנן איגום ואמצעי הגברה ע"פ ת"י 1596 (NEFA-13)

**9.2** חיבורי ביוב -

- בתכנית מערכת ביוב יופיעו פרטי החיבור לרשת עירונית כולל H, TL, IL, לשלושה תאים, תא חיבור, לפניו ואחריו, ואורך הניפל הקיים.

- אין לתכנן ו/או לבצע שוחת בקרה פרטית לביוב שגובהה (T.L.) נמוך מגובה שוחת הבקרה הציבורית (T.L) אליה מתחבר הביוב הפרטי.

- בתכנית תוצג מערכת הניקוז (כולל רומים של תאי הבקרה הפרטיים T.L. - I.L.), תכנית תנוחה ותורים של מערכות נקזים, אוורור ונקזי גשמים על כל פרטיהן. כפי שאושרה ע"י המועצה.

- מערכת הניקוז לא תחובר למערכת הביוב.

- יופיעו (במידה ויש צורך) מיקום בור איסוף (מפריד שומנים) ומתקן לשאיבת שומן.

### חתימת המתכנן על קריאת המסמך

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### **טווח הבדיקה:**

הגשת תוכנית ראשונית לבדיקה, תשובה תוך שבועיים.

במידה וידרשו תיקונים / השלמות, על המתכנן להגיש תוכנית מתוקנת.

תקופת בדיקה חוזרת - שבועיים מיום ההגשה.

התוכנית תאושר לאחר השלמת כל הדרישות והמסמכים, ולאחר הסדרת תשלום היטלים.

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

liraz@tzur-hadassa.org.il

www.tzur-hadassa.org.il



**פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016**

**יו"ר הוועד:** שלומי מגנזי, **חברי הוועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

**נספח א'**

**כתב התחייבות – מבקש**

- אנו החתומים מטה הננו בעלי זכויות בנכס הקיימים בחלקה \_\_\_\_\_ בגוש \_\_\_\_\_  
 מגרש \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_ להלן – (הנכס).  
**והואיל** והגשנו לוועדה המקומית לתכנון ולבניה בקשה להיתר בתיק \_\_\_\_\_ מס' בקשה \_\_\_\_\_  
 להקמת בניין חדש/לבניית תוספת לבניין קיים (להלן - הבקשה להיתר).  
 אנו מסכימים, מצהירים ומתחייבים בזה כדלהלן:
- לאחר קבלת היתר בנייה ולפני תחילת העבודה בשטח אנו מתחייבים לבקש חיבור מד מים לבנייה מהוועד ולכנות עבודה גומחה מוסדרת ומוגנת בגבול המגרש במקום נוח לגישה.
  - אנו מתחייבים לשמור על תקינות המערכת ומד המים עד גמר החשבון, תחול עלינו אחריות מלאה לכל הנזקים. (גמל ומד מים).
  - ידוע לנו כי במידה ומפקח הוועד ימצא שימוש במים באתר הבניה ללא מדידה, היא הוועד רשאי לחייב אותנו בהתאם לשיקול דעתו המלא בגין צריכה ובגין כל נזק, בהתאם להערכת הוועד.
  - אנו נבצע, את כל העבודות בנכס לפי היתר, תקן מחייב ובהתאם להוראות ההל"ת.
  - לצורך טופס 4 לאכלוס אנו מתחייבים למלא את כל דרישות הוועד לטופס 4.
  - אנו מתחייבים לכך שבגידור השטח לזמן הבניה, כל תשתיות המים והביוב העירוניות יישארו מחוץ לתחום המגודר.
  - אנו מתחייבים להקצות שטח נגיש ומוגן עבור מערכת מדידה זמנית, מחוץ לתחום המגודר, וידוע לנו שרק לאחר מכן תתאפשר התקנת מד מים זמני.
  - אנו מתחייבים לשמור על המערכות הקיימות בסמוך למגרש ולתקן על חשבוננו בלבד כל נזק שייגרם על ידינו ו/או על ידי שלוחינו לדרך ולכל מתקן בין על-קרקעי ובין תת-קרקעי לרבות קו מים, קו ביוב, וכיוצא באלה הנמצאים בשטח עבודות התשתית, ומחוצה להן.
  - במידה ומבוקש שינויים בחיבורים לרשת עירונית, השינויים יבוצעו ע"י הוועד ועל חשבוננו.
  - אנו מתחייבים כי חיבור הביוב מהמגרש למערכת הביוב העירונית יבוצע רק באישור הוועד ובנוכחות מפקח הוועד. אנו מתחייבים לתאם ולהזמין את מפקח הוועד.
  - ידוע לנו שביצוע ההכנות לחיבורי מים וביוב בשכונה הנ"ל הם באחריות החברה המפתחת. חיבור לרשת מים עירונית ע"י מדי מים זמניים או קבועים והתחברות לביוב יבוצעו רק לאחר ביצוע ההכנות בפועל כולל השינויים המבוקשים בתכנית, ועד למסירה לוועד ע"י החברה המפתחת.
  - אנו מתחייבים לא לבצע עבודות במערכות מים וביוב עירוניות. ידוע לי שלכל שינוי עלי להגיש בקשה לוועד ולמשהב"ש. ביצוע השינויים יהיה אך ורק ע"י חברה מפתחת (משהב"ש) ועל חשבוננו. התיאום בנושא זה הינו באחריותי.
  - ידוע לנו כי רמת הספיקה והלחץ במערכת המים אינה סופית עד לגמר בצוע תשתיות לשכונה (מים וביוב) ופיתוח שכונה.
  - ידוע לנו כי תשלום עבור הספקת המים למגרש בשכונה בה אנו בונים / מבצעים עבודות, תחושב ע"פ הנוסחה הבאה: החיוב בגין ההפרש בין סה"כ צריכת המים שתימדד במד הראשי לשכונה לבין צריכת המים שתימדד במדי הצרכנים יחולק יחסית לשימוש של כל צרכן וצרכן.
  - שינויים בחיבורים לאחר מסירת תשתיות עירוניות לתאגיד מהחברה המפתחת יבוצעו ע"י התאגיד ועל חשבוננו. (על חשבון היזם)

| שם | ת.ז. | חתימה | תאריך          |
|----|------|-------|----------------|
|    |      |       | ____/____/____ |



**פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016**

**יו"ר הועד:** שלומי מגנזי, **חברי הועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

**נספח ב'**

**הצהרת מתכנן סניטרית**

**בניה חדשה**

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>תכנית סניטרית- מערכת מים וביוב עפ"י בקשה מ'ס :</b> | <b>תיק מ'ס :</b> |
|---|------------------|

אני הח"מ

| שם | מספר זהות | מספר רישוי מתכנן |
|----|-----------|------------------|
|    |           |                  |

מצהיר בזאת כי :

1. התכנית הסניטארית תואמת את הדרישות בחוק התכנון והבניה, הל"ת, הנחיות משרד הבריאות, כיבוי אש והתקנים הישראליים לרבות ת"י 1205.
2. אספקת מים לכיבוי אש כולל מערכת ספרינקלרים, יקבל אישור כיבוי אש.
3. אספקת מים למגרש מתוכננת בהתאם לחיבור בקוטר 3/4" מרשת עירונית ולחץ מובטח לשעת שיא 2.5 אטמ'.
4. מתוכנן מד מים בקוטר " \_\_\_\_\_ סוג \_\_\_\_\_.

| אופציה ה' | אופציה ד' | אופציה ג'  | אופציה ב'                   | אופציה א'                   | יש לסמן את האופציה הנדרשת |
|-----------|-----------|------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 3"        | 3"        | 3"         | 3"                          | 4"                          | קוטר חיבור עירוני         |
| "         | 2"        | 2"         | 3"                          | 4"                          | קוטר מערכת מדידה          |
| 3/4"      | 1"        | 1 1/2"     | 3/4"X2"                     | 3/4"X3"                     | קוטר שעון                 |
| 5/2.5מק"ש | 6/12 מק"ש | 10/20 מק"ש | 50/90 מק"ש<br>2.5(3/4)"מק"ש | 100/8 מק"ש<br>2.5(3/4)"מק"ש | ספיקות מקסימלית / קבוע    |

5. המבנה המתוכנן \_\_\_\_\_ קומות.

6.

| רום גג מבנה | רום קרקע חיבור מים |
|-------------|--------------------|
|             |                    |

7.  עפ"י התכנית לא מבוקש שינויים בחיבורי מים וביוב

עפ"י התכנית מבוקשים שינויים :

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

liraz@tzur-hadassa.org.il

www.tzur-hadassa.org.il





**פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016**

**יו"ר הועד:** שלומי מגנזי, **חברי הועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלאם. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

| כמות | קוטר |                      |             |
|------|------|----------------------|-------------|
|      |      | ניתוק חיבורים קיימים | חיבורי מים  |
|      |      | ביצוע חיבורים חדשים  |             |
|      |      | ניתוק חיבורים קיימים | חיבורי ביוב |
|      |      | ביצוע חיבורים חדשים  |             |

8. בשלב טופס 4 מתחייב להשתתף בסיוור מסירה עם מפקח הוועד .

| תאריך | חתימה וחותמת |
|-------|--------------|
|-------|--------------|



## פרוטוקול ישיבת ועד מספר 36 תאריך 13.12.2016

**יו"ר הוועד:** שלומי מגנזי, **חברי הוועד:** בני גרניט, אורן כהן-מגן, חיים קרישפין, אורנה לנגרמן, יאיר קמייסקי, אמיר אזרחי, עודד אלוש, רותי שטרנברג. **חברי ועד שנעדרו:** ליאורה אזרחי-ורד, אורי גולדפלום. **מזכירת הישוב:** לירז ארז.

### נספח 2 – פרוטוקול ישיבה של וועדת ההנצחה והפיסול, 15.11.16

נוכחים: אמיר אזרחי, אלישבע קמייסקי, עופרה גפן, תהילה שמש, מיכל כרמון.

חסרים: אביבה חמו ושמעון בן ארוש

הצטרף: יאיר קמייסקי.

בתחילת הישיבה הצטרף תושב צור הדסה, מר אליעזר קן ושטח בפני הוועדה בקשה להנציח את שני הסבים שלו על ידי שתילת חורשה של עצי פרי. הוא מעוניין להביא את העצים ואף לנטוע אותם ולטפל בהם מדי פעם. מעוניין שוועד היישוב יקים לשם כך מערכת השקייה ויאפשר לו לשים שלט לזכר הסבים ולקרוא לבוסתן "בוסתן יוסף חיים". הצעה זו של מר אליעזר קן הוותה תשתית לדיון העקרוני שהתקיים לאחר לכתו, בדבר הצורך ליצור מדיניות עקרונית של הנצחה ביישוב.

תחילה סקרו את פניות ההנצחה שכבר קיימים ביישוב ואת דרך הוצרותם.

גן יובל - נוצר על ידי התארגנות של מספר אנשים ביוזמת אמא של יובל כדי להנציח את זכרה של יובל, שגדלה בצור הדסה. פעילות זו מומנה על ידי פעילים וגם זכתה לאישור וסיוע כספי של הוועד.

מגרש דדו - מנציח את תושב צור הדסה, דוד ישי. נוצר כתרומה על ידי משפחה וחברים. מסתייע בועד ומקיים פעילות ענפה במגרש לטובת ילדי היישוב.

גן עודד - מנציח את עודד שגדל בצור הדסה. נוצר כיוזמה של כמה פעילים ומומן על ידי הוועד.

פנית ישיבה לזכרו של איתי בצלאל - ליד חוות הסוסים. פינה שהוקמה על ידי המשפחה של איתי, שגדל בצור הדסה. הפינה הוקמה ביוזמת המשפחה ובמימונה, בשטח של החווה.

ספסל וברזיה - בצומת שדרות הרי יהודה / הר כיתרון.

המשתתף לכל הנ"ל הוא שהם מנציחים תושבים של צור הדסה.

בנוסף לנ"ל - יאיר דווה על יוזמה שנמצאת כרגע בתהליכי אישור. היישוב קיבל תרומה נכבדה בס"כ של 35000 דולר לטובת נטיעת עצים ביישוב לזכר אדם שאינו תושב ביישוב. תנאי התרומה הן שהכסף יועד לנטיעת עצים ויהיה ציון זכרון של התורם. בעקבות הדיון שהתפתח ניסחנו רשימה של עקרונות שלדעתנו צריכה להוות מסד למדיניות עקבית של היישוב בעניינים חשובים ורגישים אלו.

1. הוועד צריך להיות פרואקטיבי וליצור רשימה של צרכים, רעיונות ומשאלות עבור היישוב שתהיה מוכנה להצגה למי שמעוניין לתרום למען היישוב כדי להנציח את מי הוא מעוניין להנציח. ניתן יהיה לבחור מתוך הרשימה המוצעת רעיונות לפעולת הנצחה.
2. כל פעולה של הנצחה צריכה לעלות בקנה אחד עם הצורך של היישוב. כמובן שיתקבלו גם רעיונות והצעות שהוועד לא חשב עליהם אבל גם אלו צריכים לשרת את צרכי היישוב.
3. הרעיונות יכולים להיות רעיונות בדבר דברים פיזיים כגון: גן, ספסל, חורשה, סככה שביל וכדו..., אבל גם רעיונות נוספים כגון: ערב תרבות, סיור, קונצרט, תוכנית חוגים וכו'...
4. מקומות ההנצחה הפיזיים יצינו בשלט הנצחה רק אם מדובר בהנצחה של תושב היישוב או של אדם שגדל ביישוב וגם זאת בצורת שילוט אחידה שתמומן על ידי הוועד. אחרים יונצחו בתעודה שהוועד יעניק ובציון פעולת ההנצחה באתר היישוב. זאת כדי למנוע מכך שהיישוב יתמלא שלטי זכרון בסגנון יערות קק"ל.
5. כל תרומה לצורך דבר כלשהו צריכה לקחת בחשבון גם את עלות האחזקה. התרומה צריכה לכלול גם תקציב לאחזקה, כדי שזו לא תיפול על תקציב הוועד.
6. תרומה נכבדת, של לפחות 100000 ש"ח למען צרכי היישוב (כגון זו שיאיר דווה עליה) המעונינת להנציח מישהו, תאפשר גם שילוט המציין לזכר מי נעשה הדבר, זאת בנוסף לציון התרומה באתר היישוב ותעודת הוקרה של הוועד.

לאור הללו, זו גם תשובתנו למר אליעזר קן. ניתן לשקול לקבל את תרומתו לשלבה במקום שהוועד ימצא לנכון. התרומה תצוין באתר היישוב ותוענק תעודה מטעם וועד.

לעומת זאת פנייה של הקמת שביל לזכרו של שמואל בן הלל (שמענו על כך אך טרם קיבלנו בקשה רשמית) מתאימה לרוח העקרונות הללו.

ועד מקומי צור הדסה כתובת: ד.ג האלה מיקוד 99875

טלפון: 02-5346866 פקס: 02-5333484

liraz@tzur-hadassa.org.il

www.tzur-hadassa.org.il